

**ZARZĄDZENIE NR 139/2024
WÓJTA GMINY SŁAWNO**

z dnia 8 października 2024 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu naboru i uczestnictwa
w projekcie „Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”**

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin naboru i uczestnictwa w projekcie „Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”.

§ 2. Regulamin stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

Krzysztof Jędrzejczyk
Wójt Gminy Sławno



REGULAMIN NABORU I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027; Priorytet – FEPZ.06.00; Działanie FEPZ.06.22: Kompleksowe wsparcie na rzecz rodziny typ 1-5; Numer naboru: FEPZ.06.22 – IP.01-002/23

§ 1

Postanowienia ogólne

Niniejszy regulamin określa warunki naboru i uczestnictwa w projekcie pn.: „Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

1. Ilekroć w dokumencie jest mowa o:
 - 1) regulaminie – rozumie się przez to niniejszy Regulamin naboru i uczestnictwa w projekcie „Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”,
 - 2) projekcie – rozumie się przez to projekt „Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”,
 - 3) realizatorach projektu – rozumie się przez to Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sławnie i/lub Świetlicę Środowiskową Gminy Sławno,
 - 4) biurach projektu – rozumie się przez to biura projektu znajdujące się w siedzibach: Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sławnie, ul. Gdańska 18a, 76-100 Sławno (pokój nr 14), Świetlicy Środowiskowej Gminy Sławno, Żukowo 65, 76-100 Sławno oraz Urzędu Gminy Sławno, ul. I Pułku Ułanów 11, 76-100 Sławno (pokój nr 24).
 - 5) GPWR – rozumie się przez to Gminny Punkt Wsparcia Rodziny z siedzibą Żukowo 65, 76-100 Sławno.
2. Projekt realizowany jest od dnia 1 lipca 2024 r. do 30 czerwca 2027 r. na podstawie umowy o dofinansowanie.
3. Projekt dofinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 oraz budżetu państwa.
4. Pierwszym realizatorem projektu jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sławnie z siedzibą pod adresem ul. Gdańska 18a, 76-100 Sławno, który odpowiedzialny jest za prowadzenie GPWR wraz z filiami. Drugim realizatorem projektu jest Świetlica Środowiskowa Gminy Sławno z siedzibą pod adresem Żukowo 65, 76-100 Sławno, która jest odpowiedzialna za prowadzenie placówek wsparcia dziennego.
5. W ramach projektu powstał Gminny Punkt Wsparcia Rodziny wraz z filiami oraz jedna placówka wsparcia dziennego. Ponadto rozszerzona została oferta wsparcia w istniejących placówkach wsparcia dziennego. Siedziba główna Gminnego Punktu Wsparcia Rodziny mieści się pod adresem Żukowo 65, 76-100 Sławno. Filie Gminnego Punktu Wsparcia Rodziny działają w następujących punktach na terenie Gminy Sławno:
 - 1) Kwasowo 1c, 76-100 Sławno,
 - 2) Smardzewo 32, 76-100 Sławno
 - 3) Tychowo 23a, 76-100 SławnoNowoutworzona placówka wsparcia dziennego mieści się pod adresem Radosław 21a, 76-100 Sławno. Pozostałe ujęte w projekcie placówki wsparcia dziennego:



- 1) Świetlica Środowiskowa Gminy Sławno z siedzibą główną w Żukowie, Żukowo 65, 76-100 Sławno
 - 2) Świetlica Środowiskowa Gminy Sławno, placówka w Łętowie, Łętowo 40, 76-100 Sławno
 - 3) Świetlica Środowiskowa Gminy Sławno, placówka w Noskowie, Noskowo 40a, 76-100 Sławno
 - 4) Świetlica Środowiskowa Gminy Sławno, placówka w Sławsku, Sławsko 11a, 76-100 Sławno
 - 5) Świetlica Środowiskowa Gminy Sławno, placówka w Starym Krakowie, Stary Kraków 35a, 76-100 Sławno
 - 6) Świetlica Środowiskowa Gminy Sławno, placówka w Warszówku, Warszówko 26, 76-100 Sławno
 - 7) Świetlica Środowiskowa Gminy Sławno, placówka we Wrześnicy, Wrześnica 111, 76-100 Sławno
6. W ramach projektu zakładamy zorganizowanie zajęć w Gminnym Punkcie Wsparcia Rodziny w wymiarze 20 godzin tygodniowo (od wtorku do soboty średnio po 4 h dziennie). Godziny mogą ulec zmianie, w zależności od potrzeb i możliwości uczestników projektu. Ponadto zakładamy organizację zajęć podnoszących kompetencje w 3 filiach GPWR, w wymiarze średnio 12 h miesięcznie w każdej. Działalność nowopowstałej placówki wsparcia dziennego zaplanowano w wymiarze 20 h tygodniowo w godzinach popołudniowych, dostosowanych do potrzeb i możliwości uczestników projektu.
7. Wszystkie biura projektu czynne są w poniedziałki w godzinach 8.00-16.00, od wtorku do piątku w godzinach 7.00-15.00.

§ 2

Cele projektu

Celem projektu jest zapewnienie 360 mieszkańcom gminy Sławno (K 162, M 198) usług wsparcia na rzecz rodziny poprzez świadczenie usług w środowisku dla rodzin wychowujących dzieci, działań w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej, wsparcie terapeutyczne dla osób uzależnionych i współuzależnionych oraz wsparcia dla dzieci w placówkach wsparcia dziennego. W wyniku realizacji projektu dla 289 (K 101, M 188) osób sytuacja społeczna ulegnie poprawie po opuszczeniu programu, zostanie utworzonych 19 miejsc świadczenia usług wspierania rodziny i pieczy zastępczej istniejących po zakończeniu projektu, 180 (K 63, M 117) uzyska kompetencje kluczowe.

§ 3

Uczestnicy projektu

Uczestnikami projektu są osoby spełniające kryteria grupy docelowej:

- rodziny (biologiczne, zastępcze, adopcyjne) z dziećmi, w tym doświadczające trudności opiekuńczo-wychowawczych i ich otoczenie oraz osoby zagrożone przemocą w rodzinie i ich otoczenie,
- zamieszkujące gminę Sławno znajdującej się w specjalnej strefie włączenia Specjalna Strefa Włączenia województwo zachodniopomorskie (w przypadku osób fizycznych - pracujących, uczących się lub zamieszkujących obszar województwa zachodniopomorskie go w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego),
- w przypadku rodzin z dziećmi, w środowisku których indywidualna diagnoza potrzeb wykazała dla dzieci wsparcie w postaci placówek wsparcia dziennego, grupę docelową w ramach zadania stanowią dzieci i młodzież od 6 do 17 roku życia.

§ 4

Proces rekrutacji

1. Za rekrutację uczestników do projektu odpowiadają realizatorzy projektu.
2. Rekrutacja do projektu rozpocznie się 1.08.2024 r. i będzie prowadzona w sposób ciągły.
3. Za przeprowadzenie procesu rekrutacji odpowiedzialni są: Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sławnie, Kierownik Świetlicy Środowiskowej Gminy Sławno oraz koordynator projektu na podstawie wywiadu środowiskowego przeprowadzonego przez pracownika socjalnego i/lub oceny wstępnej prowadzącego zajęcia związane z kompetencjami.



4. Rekrutacja odbywać się będzie z wykorzystaniem zróżnicowanych kanałów informacyjnych poprzez stronę internetową projektu, mail, media społecznościowe, tablice ogłoszeń, plakaty rozwieszone w świetlicach, Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Sławnie, Centrum Integracji Społecznej w Rzyszczewie, szkołach gminnych oraz bezpośrednio w placówkach wsparcia dziennego.
5. Dokumentacja zgłoszeniowa dostępna będzie na stronie internetowej Gminy Sławno, w siedzibie i na stronach internetowych Biuletynu Informacji Publicznej realizatorów projektu (<http://swietlica.slawno.ibip.pl>; <https://gops.slawno.ibip.pl/>), w GPWR, w placówkach wsparcia dziennego oraz w biurach projektu, od momentu rozpoczęcia procesu rekrutacji.
6. Przebieg procesu rekrutacji:

ETAP I – etap formalny

1) Osoba zainteresowana zobowiązana jest do złożenia dokumentacji zgłoszeniowej osobiście, za pośrednictwem innych osób, drogą pocztową oraz drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@gopsslawno.pl. Dokumentację zgłoszeniową stanowią: oświadczenia o kwalifikowalności do udziału w projekcie, o wyrażeniu zgody na udział w projekcie i o zamieszkaniu w Specjalnej Strefie Włączenia na terenie Województwa Zachodniopomorskiego stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, formularz rekrutacyjny stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu, oświadczenie o niepełnosprawności stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu, oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych – klauzula informacyjna, stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu oraz deklarację uczestnictwa w projekcie stanowiącą załącznik nr 5.

2) Osoby odpowiedzialne za proces rekrutacji na podstawie danych zawartych w dokumentacji zgłoszeniowej dokonują weryfikacji potencjalnego uczestnika projektu pod względem spełniania kryterium grupy docelowej.

ETAP II – kryteria premiujące

3) Zaliczenie lub nie do osób preferowanych do objęcia wsparciem poprzez wypełnienie karty oceny kwalifikowalności do projektu (załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu).

4) W przypadku złożenia dokumentów zgłoszeniowych w tym samym czasie przez więcej osób, w pierwszej kolejności przyjmowane są do projektu osoby zaliczane do grupy preferowanej do objęcia wsparciem wedle przyznanych punktów:

- 5 pkt – osoba z orzeczeniem o niepełnosprawności
- 4 pkt - osoba z rodziny, w której została założona Niebieska Karta lub rozpoczęła się jej procedura
- 3 pkt - osoba posiadająca dokument z OPS/CUS poświadczający potrzebę wsparcia ze względu na sytuację rodzinną
- 2 pkt - osoba z rodziny wielodzietnej

W przypadku uzyskania przez większą ilość osób takiej samej liczby punktów, decydować będzie kolejność zgłoszeń. Brak uzyskania punktów premiujących nie jest równoznaczny z brakiem możliwości udziału w projekcie.

5) Warunkiem zakwalifikowania uczestnika do projektu jest wywiad środowiskowy przeprowadzony przez pracownika socjalnego, mający na celu zweryfikowanie sytuacji osób wymienionych w § 3.

6) Osoby odpowiedzialne za rekrutację uczestników sporządzają protokół (załącznik nr 7 do niniejszego regulaminu) zawierający listę uczestników projektu oraz listę rezerwową.

7) Za datę rozpoczęcia udziału w projekcie uznaje się datę przystąpienia do pierwszej formy wsparcia w ramach projektu.

8) O zakwalifikowaniu do projektu uczestnicy zostaną poinformowani pisemnie.

§ 5

Instrumenty wsparcia

Wsparcie oferowane w projekcie jest dostosowane do indywidualnych potrzeb, potencjału i osobistych preferencji odbiorców usług. Ponadto przewidziane jest wsparcie dla osób wykluczonych komunikacyjnie.

Proponowane formy wsparcia realizowane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sławnie:

- warsztaty/zajęcia z profilaktyki rozpadu więzi rodzinnych – zajęcia z opiekunem GPWR,
- doradztwo rodzinne – zajęcia z pracownikiem socjalnym,
- terapia dotycząca przemocy w rodzinie,
- terapia dla osób uzależnionych i współuzależnionych,
- poradnictwo specjalistyczne – poradnictwo prawne,
- spotkania integracyjne,
- rozwój kompetencji kluczowych dzieci realizowany w filiach GPWR.

Proponowane formy wsparcia realizowane przez Świetlicę Środowiskową Gminy Sławno:

- placówka wsparcia dziennego w Radosławiu,
- rozwój kompetencji kluczowych dzieci realizowany w placówkach wsparcia dziennego w Radosławiu, Łętowie, Noskowie, Sławsku, Starym Krakowie, Warszówku, Wrześnicy i Żukowie.

§ 6

Prawa i obowiązki uczestników

1. Uczestnicy projektu zobowiązani są do:
 - 1) udostępnienia danych osobowych niezbędnych do wypełnienia obowiązków sprawozdawczych,
 - 2) korzystania z zaproponowanych form wsparcia w ramach projektu,
 - 3) niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach okoliczności faktycznych mogących mieć wpływ na udział w projekcie,
 - 4) poddania się czynnościom kontrolnym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia,
 - 5) przestrzegania zasad niniejszego regulaminu,
 - 6) przestrzegania regulaminów innych podmiotów, które realizują formy wsparcia,
 - 7) wypełnienia innych zaleceń realizatora w zakresie realizowanych przez niego zadań projektowych.
2. Uczestnicy projektu mają prawo do:
 - 1) bezpłatnego udziału w zaplanowanych formach wsparcia,
 - 2) zgłaszania uwag i wniosków co do realizowanych form wsparcia,
 - 3) ubiegania się o zwrot kosztów podróży,
 - 4) transportu gminnym samochodem dostosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych - dotyczy osób niepełnosprawnych,
 - 5) korzystania z dostępnych materiałów i pomocy dydaktycznych,
 - 6) korzystania z wyposażenia GPWR/placówki wsparcia dziennego.



§ 7

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział w projekcie.
2. Rezygnacja z udziału w projekcie musi mieć formę pisemnego oświadczenia (załącznik nr 8) i zawierać powód rezygnacji. Oświadczenie należy dostarczyć w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do końca okresu trwania projektu.
2. Regulamin dostępny jest w biurach projektu, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sławnie, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Świetlicy Środowiskowej Gminy Sławno, na stronie internetowej Gminy Sławno, w GPWR i jego filiach oraz w placówkach wsparcia dziennego.
3. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do wniesienia zmian w niniejszym regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy, a także zlecenia wprowadzenia zmian ze strony instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji projektu.
4. W kwestiach nieunormowanych w niniejszym regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Wójt Gminy Sławno.
5. Ostateczna interpretacja niniejszego regulaminu należy do realizatorów projektu.
6. Integralną część regulaminu stanowią poniższe załączniki.

Załączniki do niniejszego regulaminu:

Załącznik nr 1. Oświadczenia o kwalifikowalności do udziału w projekcie, o wyrażeniu zgody na udział w projekcie i o zamieszkanu w Specjalnej Strefie Włączenia na terenie Województwa Zachodniopomorskiego

Załącznik nr 2. Formularz rekrutacyjny

Załącznik nr 3. Oświadczenie o niepełnosprawności

Załącznik nr 4. Klauzula informacyjna (oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych)

Załącznik nr 5. Deklaracja uczestnictwa

Załącznik nr 6. Karta oceny kwalifikowalności do projektu

Załącznik nr 7. Protokół z rekrutacji uczestników

Załącznik nr 8. Oświadczenie o rezygnacji

.....
Data i podpis



Załącznik nr 1
do Regulaminu naboru i uczestnictwa
w projekcie „Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że:

kwalifikuję się do udziału w projekcie „Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny” zgodnie z Regulaminem konkursu nr FEPZ.06.22-IP.01-002/23 – jestem członkiem rodziny (biologicznej, zastępczej, adopcyjnej) z dziećmi, w tym doświadczającej trudności opiekuńczo-wychowawczych lub osobą z otoczenia takiej rodziny, lub osobą zagrożoną przemocą w rodzinie, albo osobą z otoczenia takiej rodziny.

dziecko, którego jestem rodzicem/opiekunem prawnym kwalifikuje się do udziału w projekcie „Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny” zgodnie z Regulaminem konkursu nr FEPZ.06.22-IP.01-002/23 oraz wyrażam zgodę na jego udział w w/w projekcie – jest członkiem rodziny (biologicznej, zastępczej, adopcyjnej) z dziećmi, w tym doświadczającej trudności opiekuńczo-wychowawczych lub osobą z otoczenia takiej rodziny, lub osobą zagrożoną przemocą w rodzinie, albo osobą z otoczenia takiej rodziny.

.....
Data i podpis

Oświadczam, że:

mieszkam na terenie Specjalnej Strefy Włączenia w województwie zachodniopomorskim*.

dziecko, którego jestem rodzicem/opiekunem prawnym mieszka na terenie Specjalnej Strefy Włączenia w województwie zachodniopomorskim*.

.....
Data i podpis

W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA DO PROJEKTU DZIECKA:

Oświadczam, że jestem:

rodzicem

opiekunem prawnym

dziecka, o którego udział w projekcie się ubiegam.

.....
Data i podpis

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
Data i podpis

*Specjalna Strefa Włączenia w województwie zachodniopomorskim – obszary charakteryzujące się niższą spójnością w wymiarze społecznym, gospodarczym i infrastrukturalnym



Załącznik nr 2
do Regulaminu naboru i uczestnictwa
w projekcie „Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

FORMULARZ REKRUTACYJNY
projektu „Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

Dane uczestnika	Imię i nazwisko	
	Płeć	
	Data urodzenia	
	PESEL	
	Obywatelstwo	
	Wykształcenie	
Adres zamieszkania	Obszar zamieszkania	<input type="checkbox"/> miasta (obszary gęsto zaludnione): lokalne jednostki administracyjne, w których co najmniej 50% ludności mieszka w „ośrodkach miejskich” <input type="checkbox"/> małe miasta i przedmieścia (obszary o średniej gęstości zaludnienia): lokalne jednostki administracyjne, w których poniżej 50% ludności mieszka w „ośrodkach miejskich”, jednocześnie poniżej 50% ludności mieszka w „komórkach siatki obszarów wiejskich” <input type="checkbox"/> obszary wiejskie (obszary słabo zaludnione): lokalne jednostki administracyjne, w których ponad 50% ludności mieszka w „komórkach siatki obszarów wiejskich”
	Ulica	
	Nr domu	
	Nr lokalu	
	Kod pocztowy	
	Miejscowość	
	Gmina	
	Powiat	
	Województwo	
	Kraj	
Dane kontaktowe	Telefon	

	E-mail	
<p>Preferowana forma wsparcia w projekcie:</p> <p>GMINNY PUNKT WSPARCIA RODZINY:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> warsztaty/zajęcia z profilaktyki rozpadu więzi rodzinnych – zajęcia z opiekunem GPWR <input type="checkbox"/> doradztwo rodzinne – zajęcia z pracownikiem socjalnym <input type="checkbox"/> terapia dotycząca przemocy w rodzinie <input type="checkbox"/> terapia dla osób uzależnionych i współuzależnionych <input type="checkbox"/> poradnictwo specjalistyczne – poradnictwo prawne <input type="checkbox"/> spotkania integracyjne <input type="checkbox"/> rozwój kompetencji kluczowych dzieci realizowany w filiach GPWR (Kwasowo, Tychowo, Smardzewo) <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> kompetencje kulturowej i międzykulturowej wrażliwości i ekspresji oraz myślenia krytycznego <input type="checkbox"/> kompetencje dotyczące umiejętności w zakresie aktywnej postawy obywatelskiej <p>ŚWIETLICA ŚRODOWISKOWA GMINY SŁAWNO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> zajęcia w ramach placówki wsparcia dziennego w Radosławiu <input type="checkbox"/> rozwój kompetencji kluczowych dzieci realizowany w placówkach wsparcia dziennego w Radosławiu, Łętowie, Noskowie, Sławsku, Starym Krakowie, Warszkówku, Wrześnicy i Żukowie <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> kompetencje cyfrowe (dotyczy wyłącznie placówki wsparcia dziennego w Radosławiu) <input type="checkbox"/> kompetencje kulturowej i międzykulturowej wrażliwości i ekspresji oraz myślenia krytycznego <input type="checkbox"/> kompetencje dotyczące umiejętności w zakresie aktywnej postawy obywatelskiej 		
Dane dodatkowe	Osoba z orzeczeniem o niepełnosprawności	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
	Osoba z rodziny, w której założona została Niebieska Karta lub została uruchomiona procedura jej założenia	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
	Osoba posiadająca dokument z OPS/CUS poświadczający potrzebę wsparcia ze względu na sytuację rodzinną	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
	Osoba pochodząca z rodziny wielodzietnej	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Status uczestnika projektu	Osoba obcego pochodzenia	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
	Osoba państwa trzeciego (spoza UE)	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
	Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowane)	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> odmowa podania informacji
	Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie



	Osoba ze specjalnymi potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie Jakimi?
<p>Oświadczenia:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Jestem świadomy/a, że złożenie dokumentacji nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się do udziału w projekcie.2) Oświadczam, że ww. dane są zgodne z prawdą. <p style="text-align: right;">..... Data i podpis*</p>		

* W przypadku zgłoszenia uczestnictwa osoby małoletniej kwestionariusz osobowy powinien zostać podpisany przez jej rodzica/opiekuna prawnego.



Załącznik nr 3
do Regulaminu naboru i uczestnictwa
w projekcie „Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

OŚWIADCZENIE O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI

I. Oświadczam, że **jestem** osobą z niepełnosprawnością, tj.:

osobą niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 44 z późn. Zm.), na podstawie orzeczenia nr wydanego przez dnia Orzeczenie jest ważne do

osobą z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 917)*

Pouczony/a o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą, niniejszym oświadczam, że ww. dane są zgodne z prawdą.

.....
Data i podpis

II. Oświadczam, że dziecko, którego jestem rodzicem/opiekunem prawnym **jest** osobą z niepełnosprawnością, tj.:

osobą niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 44 z późn. Zm.), na podstawie orzeczenia nr wydanego przez dnia Orzeczenie jest ważne do

osobą z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 917)*

Pouczony/a o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą, niniejszym oświadczam, że ww. dane są zgodne z prawdą.

.....
Data i podpis

***Art. 3.** Ilekroć przepisy niniejszej ustawy stanowią o osobie z zaburzeniami psychicznymi, odnosi się to do osoby:

a) chorej psychicznie (wykazującej zaburzenia psychotyczne),

b) upośledzonej umysłowo,

c) wykazującej inne zakłócenia czynności psychicznych, które zgodnie ze stanem wiedzy medycznej zaliczane są do zaburzeń psychicznych, a osoba ta wymaga świadczeń zdrowotnych lub innych form pomocy i opieki niezbędnych do życia w środowisku rodzinnym lub społecznym



Załącznik nr 4
do Regulaminu naboru i uczestnictwa
w projekcie „Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

KLAUZULA INFORMACYJNA

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

W związku z przystąpieniem do Projektu pn. „Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny” przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Beneficjent tj. Gmina Sławno, który udostępnia dane osobowe innym administratorom danych osobowych zgodnie z przepisami prawa w szczególności na podstawie ustawy wdrożeniowej, w tym; Instytucji Zarządzającej programem Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 tj. Zarządowi Województwa Zachodniopomorskiego, Instytucji Pośredniczącej programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 tj. Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Szczecinie, Instytucji Koordynującej Umowę Partnerstwa tj. Ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu – Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Sławnie, ul. Gdańska 18a, 76-100 Sławno oraz Świetlicy Środowiskowej Gminy Sławno, Żukowo 65, 76-100 Sławno.
2. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach FEPZ 2021-2027. W przypadku prowadzenia korespondencji dane będą przekazane podmiotom świadczącym usługi pocztowe, a także stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych.
3. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. a i c oraz art. 9 ust. 2 lit. a i g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 RODO – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 (FEPZ) na podstawie:
 - a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;
 - b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013;
 - c) Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079 z późn. zm.);
4. Udostępnione przeze mnie dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu pn. „Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, rozliczenia projektu, zachowania trwałości projektu, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach FEPZ 2021-2027.



5. Kategorie danych osobowych, które będą przetwarzane:.....¹
6. Dodatkowo w terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie przekażę beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji. W ciągu 3 miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy.
7. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
8. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia FEPZ 2021-2027 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
9. W sprawach związanych z moimi danymi mogę kontaktować się z właściwym Inspektorem Ochrony Danych odpowiednio pod wskazanym adresem poczty elektronicznej:
 - a) odo@gminaslavno.pl;
 - b) iod@mfipr.gov.pl
 - c) iod@wup.pl
10. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Mam prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania.
12. Przysługuje mi prawo do usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, pod warunkiem, że te dane nie są już niezbędne dla celów, do których zostały zebrane oraz, o ile minął wymagalny okres archiwizacji tych danych u Administratora.
13. Podanie danych jest warunkiem wynikającym z ustawy wdrożeniowej, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem udzielenia wsparcia w ramach projektu.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
*CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU**

*** W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.**

¹ Należy wskazać w zależności od realizowanego wsparcia; dotyczy szczególnych kategorii danych.

*Załącznik nr 5
do Regulaminu naboru i uczestnictwa
w projekcie „Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”*

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

Dobrowolnie deklaruję udział/ udział dziecka,
którego jestem rodzicem lub opiekunem prawnym*, w projekcie „Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk
w zakresie wsparcia rodziny”.

Zostałam/em poinformowany, iż uczestnictwo w projekcie jest współfinansowane przez Unię Europejską
ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz budżetu państwa, w ramach Regionalnego Programu
Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.

.....
Data i podpis

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6
do Regulaminu naboru i uczestnictwa
w projekcie „Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

KARTA OCENY KWALIFIKOWALNOŚCI DO PROJEKTU „Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

W dniu:

- zakwalifikowano do dalszej oceny merytorycznej - nie zakwalifikowano do dalszej oceny merytorycznej

Kandydatkę/Kandydata PESEL:

Kandydatka/Kandydat spełnia*/nie spełnia* formalnych wymogów kwalifikacyjnych warunkujących udział w projekcie:

I. KRYTERIA OBLIGATORYJNE:

- 1) osoba z rodziny (biologicznej, zastępczej, adopcyjnej) z dziećmi, w tym doświadczającej trudności opiekuńczo-wychowawczych lub osoba z otoczenia takiej rodziny, lub osoba zagrożoną przemocą w rodzinie, albo osoba z otoczenia takiej rodziny.

<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE (odrzuć pod kątem formalnym)
------------------------------	---

- 2) osoba zamieszkująca Specjalną Strefę Włączenia w województwie zachodniopomorskim, z Gminy Sławno

<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE (odrzuć pod kątem formalnym)
------------------------------	---

- 3) osoba w wieku od 6 lat (rozpoczęty wiek) do 17 lat (nie ukończony rok życia) – dotyczy placówek wsparcia dziennego

<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE (odrzuć pod kątem formalnym)	<input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY
------------------------------	---	--------------------------------------

- 4) złożono oświadczenie dotyczące zgody rodzica/opiekuna prawnego na udział dziecka w projekcie

<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE (odrzuć pod kątem formalnym)	<input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY
------------------------------	---	--------------------------------------

- 1) złożono komplet dokumentów rekrutacyjnych

<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE (odrzuć pod kątem formalnym)
------------------------------	---



II. KRYTERIA DODATKOWE:

1) osoba z orzeczeniem o niepełnosprawności

<input type="checkbox"/> TAK (5 punktów)	<input type="checkbox"/> NIE (0 punktów)
--	--

2) osoba z rodziny, w której została założona Niebieska Karta lub rozpoczęła się jej procedura

<input type="checkbox"/> TAK (4 punkty)	<input type="checkbox"/> NIE (0 punktów)
---	--

3) osoba posiadająca dokument z OPS/CUS poświadczający potrzebę wsparcia ze względu na sytuację rodzinną

<input type="checkbox"/> TAK (3 punkty)	<input type="checkbox"/> NIE (0 punktów)
---	--

4) osoba z rodziny wielodzietnej

<input type="checkbox"/> TAK (2 punkty)	<input type="checkbox"/> NIE (0 punktów)
---	--

ŁĄCZNA ILOŚĆ UZYSKANYCH PUNKTÓW:	
----------------------------------	--

Jeśli Kandydatka/Kandydat nie spełnia formalnych wymogów kwalifikacyjnych, warunkujących udział w projekcie, należy wskazać uzasadnienie:

.....

Komisja dokonała oceny kwalifikowalności uczestnika w oparciu o:

 wywiad środowiskowy inny dokument**Podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej:**

Koordynator projektu.....

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sławnie

Kierownik Świetlicy Środowiskowej Gminy Sławno

* niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 7
do Regulaminu naboru i uczestnictwa
w projekcie „Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

**PROTOKÓŁ Z REKRUTACJI UCZESTNIKÓW DO PROJEKTU
„Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”**

Protokół z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej powołanej na podstawie Zarządzenia nr
Wójta Gminy Sławno z dnia do przeprowadzenia rekrutacji uczestników do projektu
„Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”.

Data posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej:

Skład Komisji:

Koordynator projektu

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sławnie

Kierownik Świetlicy Środowiskowej Gminy Sławno

W dniach wpłynęły/o kompletów dokumentów rekrutacyjnych:

Na podstawie złożonych dokumentów Komisja zakwalifikowała do udziału w projekcie:

.....
.....

Liczba zgłoszeń odrzuconych:

Uzasadnienie odrzucenia zgłoszeń (jeśli dotyczy):

.....
.....

Liczba zgłoszeń umieszczonych na liście rezerwowej:

.....
.....

Protokołował/a:

Podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej:

1.
2.
3.



*Załącznik nr 8
do Regulaminu naboru i uczestnictwa
w projekcie „Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”*

OŚWIADCZENIE O REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

Zgodnie z § 8 ust. 2 Regulaminu naboru i uczestnictwa w projekcie „Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny” zgłaszam rezygnację/rezygnację dziecka, którego jestem rodzicem lub opiekunem prawnym*, z udziału w zajęciach realizowanych w ramach projektu „Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”.

Powodem rezygnacji jest

.....

.....
Data i podpis

* niepotrzebne skreślić