

Żukowo, dnia 02.03.2022 r.

ZAPYTANIE O OFERTOWE

Gmina Sławno składa zapytanie o cenę warsztatów z psychologiem\ socjoterapeutą. Niniejsze zapytanie związane jest z realizacją projektu pt. „Droga do samodzielności ze Sławińskim Świetlicowem”, realizowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020

I. ZAMAWIAJĄCY: Gmina Sławno
ul. M. C. Skłodowskiej 9
76-100 Sławno
NIP: 499 052 36 66

Świetlica Środowiskowa Gminy Sławno
Żukowo 65
76-100 Sławno

II. PRZEDMIOT ZAPYTANIA:

Usługa obejmuje przeprowadzenie łącznie 240 godzin (godzina - 60 minut) warsztatów psychologicznych/ socjoterapeutycznych w 5 placówkach wsparcia dziennego na terenie Gminy Sławno.

III. TERMIN REALIZACJ ZAMÓWIENIA:

Od podpisania umowy do 30.06.2023 r.

IV. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY NASTĄPI W OPARCIU O NASTĘPUJĄCE KRYTERIA:

Cena – 100%

Zamawiający przyzna punkty według wzoru:

najniższa zaoferowana cena brutto

Liczba przyznanych punktów = ----- x 100

cena ocenianej oferty brutto

V. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

1. O udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki: Posiadają wykształcenie wyższe/zawodowe lub

- certyfiat/zaświadczenie/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia i minimum 2-letni staż pracy w zawodzie psychologa\ socjoterapeuty.
2. Warsztaty będą odbywać się pod wskazanymi adresami: a) Łętowo 40, 76-100 Sławno, b) Noskowo 40 a , 76-100 Sławno, c) Warszkówko 26, 76-100 Sławno, d) Sławsko11 a, 76-100 Sławno, e) Stary Kraków 35 a , 76-100 Sławno dla maksymalnie 15 uczestników w wieku od 6 do 17 lat średnio 2 godziny (2x 60 minut) w miesiącu do 30 czerwca 2023 r. w godzinach 13.00 – 20.00 dostosowanych do godzin otwarcia placówek, z zastrzeżeniem, że w dni wolne od nauki szkolnej godziny mogą ulec zmianie (10.00 – 20.00).
 3. Warsztaty mają na celu podniesienie kompetencji społecznych dzieci i młodzieży i powinny być dostosowane do wieku i możliwości uczestników.

VI. WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST DO:

1. Opracowania harmonogramu zajęć i uzgodnienia go z kierownikiem świetlicy. (kierownik świetlicy zatwierdza harmonogram w formie pisemnej).
2. Dotarcia we własnym zakresie na zajęcia w terminach ustalonych harmonogramem.
3. Opracowania programu zajęć i przedłożenia go do akceptacji kierownikowi świetlicy.
4. Przygotowania materiałów i merytoryczne prowadzenie zajęć zgodnie z przedłożonym harmonogramem zajęć.
5. Bieżącego prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zajęć (dziennik zajęć, oceny opisowe dotyczące kompetencji uczestników zajęć – w razie potrzeby, sprawozdania z realizacji zajęć).
6. Umożliwienia prowadzenia monitoringu realizowanych zajęć oraz przeprowadzenia badania ewaluacyjnego.
7. Prowadzenia bieżącej współpracy z kierownikiem świetlicy, koordynatorem projektu i wychowawcą w placówce wsparcia dziennego.

VI. Wypełniony cennik na załączonym wzorze (Załącznik nr 1) należy dostarczyć do Urzędu Gminy Sławno, ul. Pułku Ułanów 11, 76-100 Sławno w godzinach pracy urzędu lub przesłać na adres e-maili swietlica@gminaslawnop.pl do dnia 07.03.2022 r. do godziny 10:00.

Kierownik
Świetlicy Środowiskowej
Gminy Sławno
Anna Pasek-Maliszewska